



**-A tutto il personale Docenti e ATA dell'Istituto**  
**-Ai componenti del Consiglio d'Istituto**  
**-Al sito della scuola**  
**Amm.ne Trasp.: Atti Amm.vi Generali**

**OGGETTO:** costituzione e nomina del Nucleo Interno di Valutazione (NIV)- A. S. 2023/24

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Vista** la Direttiva MIUR n. 11 del 18 settembre 2014;

**Visto** il D.P.R. n. 80/2013 Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione;

**Visto** il decreto n.122 del 2009, Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione;

**Visto** l'art. 25 del D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**Visto** il DPR n. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59";

**Vista** la Legge 107/2015;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 59/1998 "Disciplina della qualifica dirigenziale dei capi di istituto delle istituzioni scolastiche autonome, a norma dell'art.21, c.16, della legge 15 marzo 1997, n.59;

**Vista** la delibera del Collegio dei Docenti del 05/09/2022 con la quale vengono individuate le Figure di Staff e le Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa e le relative aree di riferimento;

**Preso atto** che al NIV sono da attribuire funzioni rilevanti in ordine ai processi di autovalutazione dell'Istruzione Scolastica, alla compilazione della Rendicontazione Sociale e del R.A.V., alla programmazione delle azioni di miglioramento della scuola, al monitoraggio e valutazione del PTOF;

**Considerata** la stretta connessione tra Rendicontazione Sociale, RAV, PDM e PTOF;

**Attesa** la necessità di individuare i componenti del nucleo interno di valutazione;

**Considerato** che il NIV dovrà operare in stretto contatto con la Dirigenza e che deve avere una visione costantemente aggiornata del sistema;

### d e c r e t a

#### Art. 1 Composizione del Nucleo interno di Valutazione (N.I.V.)

Il Nucleo Interno di Valutazione (N.I.V.) del Liceo Statale "Mons. B. Mangino" di Pagani (SA) per l'a.s. 2023/24 risulta essere composto dai componenti di seguito riportati:

- Ezilda Pepe (DS, Presidente NIV)
- Alfonso Tortora (DSGA)
- Anastasia Veneziano (collaboratrice DS)

- Luisa SCARPATI (collaboratrice DS)
- I docenti facenti parti del Team della Dirigenza: Antonietta Novi, Luisa Scarpati, Carmen Longobardi, Piera Romano, Carolina Vicidomini
- Iolanda Maiorino (Personale ATA)
- Benedetto MALET (Componente studenti)
- Mario MOSCA (Componente genitori)

## Art. 2 Obiettivi

In particolare il Nucleo Interno di Valutazione persegue i seguenti obiettivi:

- curare la stesura della Rendicontazione Sociale in formato elettronico;
- curare la redazione del RAV sulla base dei dati raccolti e dei benchmark di riferimento presenti nella piattaforma digitale;
- individuare le priorità strategiche e i traguardi dell'Istituzione scolastica;
- curare la stesura del PdM;
- monitorare in itinere il PdM ed individuare eventuali azioni correttive, al fine di rimodulare l'organizzazione scolastica in funzione del miglioramento.

## Art.2 Funzionamento del NIV

Il N.I.V. è presieduto dal DS e, in sua assenza, dai suoi docenti collaboratori; E' coordinato dalla prof.ssa Antonietta Novi (Referente per la valutazione di Istituto).

Per quanto riguarda le funzioni il NIV, in collaborazione con il DS o un suo delegato, organizza in modo autonomo i suoi impegni di lavoro per sottogruppi, con ripartizione dei compiti in funzione delle analisi settoriali da condurre per la stesura e/o aggiornamento dei documenti strategici della scuola.

### In particolare il NIV cura:

- la stesura e/o aggiornamento della Rendicontazione Sociale;
- la redazione e/o aggiornamento del RAV;
- la predisposizione del PdM;
- la programmazione delle azioni del P.d.M.;
- il monitoraggio *in itinere* al fine di attivare le necessarie azioni preventive e/o correttive;
- l'elaborazione e la somministrazione dei questionari di monitoraggio delle attività didattiche e dei questionari di *customer satisfaction*;
- la tabulazione degli esiti dei monitoraggi e della *customer satisfaction* a genitori, al personale docente e ATA;
- la socializzazione /condivisione dei monitoraggi e della *customer satisfaction* con la comunità scolastica;

Il NIV provvederà, entro il mese di giugno 2024, alla presentazione al DS dei risultati dei monitoraggi, in funzione dell'aggiornamento del RAV e della verifica/attuazione del PdM.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**PEPE EZILDA**

(Firma omessa ai sensi dell'art.3, comma II del Decreto L.vo 12/02/1993 n. 39)