



Liceo Statale Mons. B. Mangino

Ambito 25 - Pagani (SA)



Liceo Scientifico – Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate – Liceo Linguistico

Via Guido Tramontano, 3 84016 PAGANI - Salerno
Tel. 081916412 - sito web: www.liceomangino.edu.it
indirizzo pec: saps08000t@pec.istruzione.it e-mail: saps08000t@istruzione.it
Codice fiscale: 80022400651 Codice univoco Fatturazione elettronica: UFC29W

Ai Docenti
Agli Studenti Rappresentanti
d'Istituto e della Consulta
Agli Studenti
Ai Genitori
Agli AATT
Al DSGA
A tutto il Personale
Ai R.E.
Al Sito WEB

OGGETTO: Assemblea di classe e di Istituto 15 NOVEMBRE 2023: modalita' organizzative.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la richiesta pervenuta a seguito della riunione del Comitato Studentesco con Prot. 5448/E del giorno 09/11/2023;

SENTITO il parere del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, prof. Cipriano Raffele;

CONSIDERATO quanto condiviso in seno al Collegio dei docenti e al Consiglio d'Istituto in merito alla partecipazione alle attività assembleari studentesche di esperti di problemi sociali, culturali, artistici e scientifici, indicati dagli studenti unitamente agli argomenti da inserire nell'ordine del giorno;

CONSIDERATA l'esigenza di assicurare l'ordinato svolgimento delle attività assembleari

COMUNICA

che, il giorno 15 NOVEMBRE 2023, si terranno le assemblee di classe e l'assemblea d'Istituto, le cui modalità organizzative sono riportate nel prospetto seguente:

CLASSI	ORARIO INGRESSO	ASSEMBLEA D'ISTITUTO (Cortile)	ASSEMBLEA DI CLASSE (Aule)	ORARIO USCITA
I-II	09:00	09:05-10:30	10:35-12:00	12:00
III-IV-V	09:00	10:35-12:00	09:05-10:30	12:00

Tutti gli studenti entreranno alle ore 09:00.

Gli studenti delle classi I e II, dopo l'appello nominale in aula, accompagnati da uno studente del servizio d'ordine, raggiungeranno il cortile della scuola per lo svolgimento dell'assemblea d'Istituto; al termine, saranno riaccompagnati dallo stesso studente del servizio d'ordine nelle proprie aule per lo svolgimento dell'assemblea di classe.

Gli studenti del biennio lasceranno l'Istituto solo dopo il regolare deflusso degli studenti del triennio.

I docenti in servizio alla quarta ora disciplineranno la fase dell'uscita accompagnando gli studenti delle classi di riferimento fino al cancello solo dopo che le classi del triennio avranno lasciato l'Istituto.

Gli studenti delle classi III, IV e V, dopo l'appello nominale, svolgeranno l'assemblea di classe fino alle ore 10:30; al termine, accompagnati dagli studenti del servizio d'ordine e solo dopo che gli studenti del biennio saranno rientrati nelle proprie aule, raggiungeranno il cortile della scuola per lo svolgimento dell'assemblea d'Istituto. Terminata l'attività assembleare, gli studenti delle classi III, IV e V usciranno direttamente dal cortile.

NOTE ESPLICATIVE PER IL PERSONALE DOCENTE E PER I COLLABORATORI SCOLASTICI

- ✓ I docenti osserveranno l'orario di servizio, assicurando la propria presenza a scuola a partire dalle ore 08:00 per procedere all'appello nominale degli studenti delle classi V individuati per il servizio d'ordine
- ✓ I docenti, in base al proprio orario di servizio, sorveglieranno con la massima cura ed attenzione gli studenti, monitorando i propri tempi di spostamento da un'aula all'altra con la massima sollecitudine.
- ✓ I docenti, in corrispondenza con il proprio orario di servizio, disciplineranno l'ingresso/uscita degli studenti delle classi di riferimento.
- ✓ I docenti, il giorno 15/11/2023, per garantire il funzionale svolgimento delle attività assembleari programmate, non dovranno parcheggiare motorini e auto all'interno degli spazi della scuola.
- ✓ I Collaboratori Scolastici eserciteranno sorveglianza attenta, partecipativa e preventiva.
- ✓ I Collaboratori scolastici coadiuveranno i docenti durante l'ingresso/uscita degli studenti.
- ✓ I Collaboratori scolastici presidieranno le zone di deflusso presso le porte di uscita e nel cortile esterno per prestare la dovuta vigilanza sugli studenti, con particolare attenzione all'area delimitata per i lavori di installazione della scala di emergenza.

NOTE ESPLICATIVE PER I DOCENTI DI SOSTEGNO

- ✓ I docenti di sostegno informeranno tempestivamente le famiglie dei propri alunni, concordando direttamente con le stesse, compatibilmente con le esigenze dei singoli allievi,

il programma operativo per la giornata in oggetto e ne daranno comunicazione al prof. Di Florio Baldassarre.

NOTE ESPLICATIVE PER GLI STUDENTI

- ✓ Gli studenti delle singole classi, attenendosi al prospetto orario comunicato, entreranno a scuola e accederanno alle proprie aule per l'appello nominale, nel rispetto delle consuete regole condivise.
- ✓ Gli studenti, il giorno 15/11/2023, per non ostacolare il flusso in ingresso e in uscita al momento dell'inizio e della fine delle attività assembleari programmate, non dovranno parcheggiare biciclette, motorini e auto all'interno degli spazi della scuola.
- ✓ Gli studenti, per motivi di sicurezza, dovranno attenersi rigorosamente a quanto contemplato dalla comunicazione Prot. 0004239/U del 18/09/2023, avente ad oggetto "Divieto accesso area transennata spazio esterno posteriore Palestra coperta".
- ✓ Gli studenti, subito dopo l'appello nominale, espletteranno le attività assembleari sulla base della normativa di riferimento.
- ✓ Gli studenti del biennio, in linea con l'articolazione oraria riprodotta nella tabella precedente, parteciperanno ordinatamente alle attività programmate, al termine delle quali usciranno dall'edificio scolastico utilizzando i consueti percorsi predefiniti.
- ✓ Le classi III, IV e V, che concluderanno le attività assembleari nel cortile della scuola, lasceranno la sede direttamente dal cortile.
- ✓ Gli studenti osserveranno un comportamento adeguato alla circostanza: eventuali "criticità" saranno segnalate in forma scritta e assunte al protocollo per i provvedimenti consequenziali.
- ✓ Gli studenti rappresentanti di classe gestiranno la discussione dei punti all'o.d.g., declinati di seguito, e cureranno la compilazione del relativo verbale, il cui format sarà reso disponibile a cura della prof.ssa Malet, e lo consegneranno al front office prima dell'uscita da scuola.

Punti all'o.d.g. dell'Assemblea di classe:

1. Discussione sulle problematiche della classe;
2. Proposte di miglioramento;
3. Compilazione Google Modulo sul tema del cyberbullismo.

NOTE ESPLICATIVE PER GLI STUDENTI RAPPRESENTANTI D'ISTITUTO E DELLA CONSULTA

- ✓ Gli studenti candidati al Consiglio d'Istituto e alla Consulta provinciale studentesca cureranno l'organizzazione delle singole attività con la collaborazione degli studenti individuati per il servizio d'ordine, i cui nominativi, comunicati alla Dirigenza, sono

riportati nel prospetto di seguito riprodotto.

- ✓ Gli studenti di cui sopra sono obbligati a comunicare eventuali comportamenti irrispettosi o infrazioni al regolamento d'Istituto.
- ✓ Gli studenti rappresentanti ancora in carica redigeranno l'apposito verbale e lo inoltreranno alla prof.ssa Malet Mariangela (mariangelamalet@liceomangino.it) e all'indirizzo email della scuola saps08000t@istruzione.it per l'acquisizione agli atti.

Punti all'o.d.g. dell'Assemblea d'Istituto:

1. Discussione su varie ed eventuali problematiche esposte dagli studenti;
2. Accoglienza delle matricole e proclamazione di Mr. e Mrs. Matricola;
3. Confronto e dibattito sul cyberbullismo.

Si confida in una proficua collaborazione da parte di tutta la comunità scolastica.

ELENCO STUDENTI ADDETTI AL SERVIZIO D'ORDINE

STUDENTI	CLASSE
ESPOSITO VINCENZO	V A
PIERUGO TAGLIAMONTE	V A
GIOIELLA VITTORIO	V B
NITTO FABIO	V B
DI NATALE MASSIMO	V C
RUGGIERO GIANPAOLO	V C
OREFICE EMANUELE	V D
TORTORA ANTONIO	V D
BALZANO NIVES	V G
CAPUTO FEDERICA	V G
DELLA PERUTA VINCENZO	V H
MOSCA ANDREA	V H
TORTORA FEDERICA	V L
PASSANTE GIUSEPPE	V L
PETROSINO FRANCESCO	V L
PEPE CLARISSA	V M

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ezilda Pepe

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)